

## ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете  
МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского  
района Белгородской области»  
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол от 30. августа 2022г. № 01

## УТВЕРЖДЕНО:

Директор МОУ «Уразовская СОШ №2»  
Валуйского района Белгородской  
области»

(наименование общеобразовательной организации)

 / Шевченко О.А./  
подпись расшифровка подписи

Приказ от 30. 08 2022г. № 185-08

# Положение о Педагогическом совете МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 14 июля 2022 года (далее - Положение), ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, Уставом МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области (далее – Школа).

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность постоянно действующего коллегиального органа самоуправления, права педагогических работников, входящих в Педагогический совет школы, определяет задачи, организацию, содержание работы Педагогического совета школы, а также его делопроизводство.

1.3. Педагогический совет МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области действует в целях реализации законного права педагогических работников на участие в управлении общеобразовательной организацией, рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

## 2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- соблюдение прав участников образовательных отношений в ОУ;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование качества образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Полномочия Педагогического совета МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области определяются законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об

образовании в Российской Федерации», закрепляются в Уставе Школы и в настоящем Положении.

**2.3. Педагогический совет** МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области:

- обсуждает и принимает решения по вопросам, касающимся содержания образования и не отнесенным к компетенции других коллегиальных органов, в том числе рассматривает Основные образовательные программы, адаптированные основные общеобразовательные программы, план работы Школы, отдельные локальные акты;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой, по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима Школы, об охране труда и здоровья обучающихся;
- обсуждает и принимает решения по вопросам повышения квалификации педагогических работников школы, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации в МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области;
- принимает решения о переводе обучающихся, выпуске из Школы, об отчислении обучающегося из МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области;
- обсуждает в случае необходимости поведение отдельных обучающихся;
- обсуждает передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива школы, результаты его внедрения в образовательный процесс;
- обсуждает и принимает решения о представлении к почетному званию «Почётный работник сферы образования Российской Федерации», нагрудному знаку «Почётный наставник», нагрудному знаку "За верность профессии», о представлении к награждению Почётной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации.

### **3. Состав и организация работы педагогического совета**

3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники Школы: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных со Школой, не являются членами Педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

3.3. Директор Школы, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

3.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Школы.

3.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих

данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Школы и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета школы, заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т. н. «малый педагогический совет»).

3.12. Директор Школы, в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

#### **4. Деятельность педагогического совета**

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

4.3. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями.

4.4. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

4.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.

4.6. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

4.7. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося.

4.8. Внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.9. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

4.10. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.11. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

4.12. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

## **5. Взаимодействие Педагогического совета, Совета родителей школы, администрации**

5.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета родителей школы.

5.2. Педагогический совет совместно с администрацией готовит рекомендации Совета родителей школы, для принятия управленческих решений.

5.3. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## **6. Права и ответственность Педагогического совета**

### **6.1. Педагогический совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета организации, осуществляющей образовательную деятельность, могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данной организации, и др.

### **6.2. Педагогический совет ответственен за:**

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **7. Делопроизводство и оформление решений Педагогического совета**

7.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

### **7.2. В книге протоколов фиксируется:**

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

Решения принимаются по каждому обсуждаемому вопросу, внесённому в повестку заседания. Указываются результаты голосования.

7.3. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом под соответствующим номером, со сквозной нумерацией. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарём Педагогического совета МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области.

7.5. Протоколы заседаний Педагогического совета МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области оформляются в течение трёх дней после его проведения. Протоколы оформляются в печатном виде.

7.6. Протоколы Педагогического совета МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области, входят в номенклатуру дел Школы, хранятся в организации постоянно и передаются по акту.

7.7. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.8. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск, награждение обучающихся медалью «За особые успехи в учении», Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», Почвальным листом «За отличные успехи в учении» оформляются списочным составом и утверждаются приказом МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области.

7.9. Протоколы Педагогического совета хранятся в МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области в течение 5 лет и передаются по акту (при смене директора или передаче в архив).

7.10. Доклады, тексты выступлений членов Педагогического совета являются приложениями к протоколу.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете является локальным нормативным актом МОУ «Уразовская СОШ №2» Валуйского района Белгородской области, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Педагогическом совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.